

T.C  
CANIK KAYMAKAMLIğI  
HACINAİPLİ İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ



**2024 - 2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yurtamın dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbım afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düğün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-topım,  
Her cehennemden, İlahi, boğarım karılı yağım,  
Faşizm ruh-ı mücerred gibi yardan nâ'im:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*Asım Çeltik*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazife, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, beshahınam olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartların düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cehren ve hile ile aziz vatanını, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her kışesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dehşetinde, kıldara sahıp olanlar gaflet ve dâbet ve hatta hyanel içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifeler, Türk İstiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır. Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Mustafa Kemal Atatürk*

## ÖNSÖZ

2024-2028 Stratejik Planımız hedeflediğimiz temel faaliyetlerin ve hayata geçirmeyi planladığımız projelerin yol haritası niteliğindedir. Eğitim kalitesini arttırmak için değişimi planlamak, çağı iyi okumak, gelecekle ilgili yeni hedefler ve yol haritaları belirlemek zorundayız.

Okulumuzun şu an bulunduğu nokta ile ileride olacağı nokta çok önemlidir. Bu amaçla kurumsal mirasını sahiplenen ve kurum sürdürülebilir kılmakta kararlı olmak en büyük hedefimizdir.

Bizler kurum olarak paylaşmayı ve birlikte hareket etmeyi önemsiyoruz. Çünkü bilgiyi uygulamak büyümek, paylaşmak ise efsane olmak anlamına gelir.

Tüm çalışma arkadaşlarıma katkılarından dolayı teşekkür ediyorum. Bu çalışmanın hayırlı olmasını diliyorum.

**“Sorun kuyunun derinliği değil hedefe ulaştırmayan ipin kısıklığıdır.”**

**Murat ÜNAL**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

SUNUŞ.....

İÇİNDEKİLER.....

**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** .....

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ** .....

OKULUN KISA TANITIMI \* .....

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....

PAYDAŞ ANALİZİ.....

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER** .....

MİSYONUMUZ \* .....

VİZYONUMUZ \*.....

TEMEL DEĞERLERİMİZ \*.....

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**.....

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME** .....

**EKLER:**.....

# HACINAİPLİ İLKOKULU

## 2024 - 2028 STRATEJİK PLANI

### BİRİNCİ BÖLÜM

### HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

#### GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

#### GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2020-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## HACINAİPLİ İLK/ORTAOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU

S.N	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFO NU	E-POSTA
1	Murat ÜNAL	Hacınaipli İlk/Ortaokul u Müdürlüğü	Okul Müdürü		
2	Gökhan DURCAN	Hacınaipli Ortaokulu Müdürlüğü	Okul Müdür Yardımcısı	0546 937 30 26	durcangokhan@gmail.com
3	Zeynep Ergen ÇOLAK	Hacınaipli Ortaokulu Müdürlüğü	İngilizce Öğretmeni	0544 448 52 61	
4	Mehmet AKTÜRK	Hacınaipli Ortaokulu Müdürlüğü	Okul Aile Birliği Başkanı		
5	Dursun COŞAR	Hacınaipli Ortaokulu Müdürlüğü	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üye		

## HACINAİPLİ İLK/ORTAOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

S.N	ADI SOYADI	GÖRE V YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Kurtuluş ÖZDEMİR	Hacınaipli İlkokulu Müdürlüğü	Müdür Yardımcısı	0553 6474685	kurtuluş_evci1981@hotmail.com
2	Şeref DAĞLI	Hacınaipli İlkokulu Müdürlüğü	Öğretmen	0542 3622507	serodag@mynet.com
3	Fatih ÖZTÜRK	Hacınaipli Ortaokulu Müdürlüğü	Öğretmen	0543 6271989	fatihozturk8955@gmail.com

<b>4</b>	<b>Serkan ÖZDOĞAN</b>	<b>Hacınaıplı Ortaokulu Müdürlüğü</b>	<b>Veli</b>	<b>0543 8622541</b>	
<b>5</b>	<b>Ünal DEMİR</b>	<b>Hacınaıplı Ortaokulu Müdürlüğü</b>	<b>Veli</b>	<b>0532 362 45 38</b>	

# HACINAİPLİ İLKOKULU

## 2024 - 2028 STRATEJİK PLANI

### İKİNCİ BÖLÜM

### DURUM ANALİZİ

#### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okul adını, sınırları içinde bulunduğu köyün adından almıştır. Okul, Samsun ili Canik ilçesine bağlı olup ilçe merkezine 27 km uzaklıkta Hacinaipli Köyü sınırları içerisinde yer almaktadır.

Okulumuz 1969 yılında tek derslik olarak eğitim öğretime başlamıştır. Sonraki yıllarda öğrenci sayılarının artması nedeniyle okul lojmanının iki odası derslik olarak kullanılmaya başlanmıştır. 1,2,3 ve 4,5. sınıflar olmak üzere 2001 yılına kadar iki şube ile eğitim öğretime devam etmiştir.



(İlk okul binasından bir görünüm.)

Mevcut sınıfların ihtiyacı karşılamaması üzerine eski okul binası yıkılarak 2001 yılının Mayıs ayında yeni bir okul binasının temeli atılmıştır. Bu nedenle yeni okul binası tamamlanıncaya kadar 2000-2001 öğretim yılı sonunda 1,5 ay ve 2001-2002 öğretim yılı başında 3,5 ay olmak üzere Kendirlik mahallesinde bulunan caminin alt katındaki odalarda geçici olarak eğitim-öğretime devam edilmiştir.





(Yeni okul Binası yapılanı kadar sınıf olarak kullanılan cami binasından bir görünüm.)



(Okulumuzun bir katlı görünümü.)



(Okulumuzun ikinci katının inşaatından bir görünüm.)

20 Nisan 2001 tarihinde okulun ikinci katının inşaatına başlanmıştır. 2002-2003 Eğitim Öğretim Yılı başında inşaatı biten okulumuz 8 yıllık İlköğretim Okulu olarak hizmete başlamıştır. Bu dönüşüm sonucunda Yeşilpınar Köyü 6,7 ve 8. sınıf öğrencileri de taşıma kapsamına alınarak buraya taşınmaya başlanmıştır. 2012/2013 Eğitim Öğretim Yılından itibaren de 5. sınıf öğrencileri de taşınmalı kapsamına alınarak okulumuzda eğitim öğretim görmeye başlanmıştır.

Okulumuzda toplam 9 derslik, 1 Öğretmenler Odası, 2 Yönetici Odası ve 1 Kütüphane bulunmaktadır. Eğitim öğretimin daha verimli yürütülebilmesi için öncelikle branş öğretmeni ihtiyacının giderilmesi, İş-Teknik Atölyesi, Laboratuvar, kapsamlı bir kütüphane ihtiyaçlarının giderilmesi mevcut durumun daha da iyileşmesine katkıda bulunacaktır.

2015-2016 Eğitim Öğretim yılında Yeşilpınar İlkokulu'nda kapanmasına bağlı olarak Yeşilpınar Köyü ilkokul öğrencileri de taşıma kapsamında alınmıştır.

2018-2019 Eğitim Öğretim yılı itibariyle okulumuzun toplam öğrenci sayısı 166 'dır. Hacınaipli İlkokulu öğrenci mevcudu 83, Hacınaipli Ortaokulu Öğrenci mevcudu 83 ' dür. Hacınaipli İlkokulu'nda taşınmalı öğrenci sayısı 31, Hacınaipli Ortaokulu'nda taşınmalı öğrenci sayısı 42 olup toplam 73 taşınmalı öğrenci bulunmaktadır. Taşınmalı öğrenci sayısının artışına bağlı olarak okulumuzda yemekhane ihtiyacı oluşmuş olup, bu ihtiyacın giderilmesi amacıyla gerekli başvurular yapılmıştır.

2018/2019 Eğitim Öğretim Yılında Hacınaipli İlk/Ortaokulu'nda 1 müdür, 2 müdür yardımcısı 4 sınıf öğretmeni ve 7 branş öğretmeni ve 1 okul öncesi öğretmeni görev yapmakta olup 166 öğrencimiz bulunmaktadır.

### **BAŞARILARIMIZ**

2014 yılından itibaren okulumuz atletizm takımının katıldığı birçok yarışmada öğrencilerimiz başarılı olmuş ve toplam 23 kupa kazanılmıştır. Okulumuz öğrencileri ilimizi atletizm Türkiye finallerinde temsil etmişlerdir. İlimizde gerçekleştirilen "Yılın Spor Okulu" yarışmasına katılım sağlanmıştır. Atletizm alanında okulumuzun elde ettiği başarılar aşağıda belirtilmiştir.

- ❖ 10 Kasım 2015 Atatürk'ü Anma Koşusu Yıldız Erkekler kategorisinde il 3.lüğü.
- ❖ 10 Kasım 2015 Atatürk'ü Anma Koşusu Yıldız Kızlar Samsun il 2.liği.
- ❖ 03 Nisan 2015 tarihinde Samsun Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen Puanlı Atletizm yarışmalarında öğrencimiz Semra GÜNEGÜL Küçük kızlar kategorisinde il 3.sü olmuştur.
- 12 Nisan 2015 tarihinde yapılan Samsun Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen Atletizmi Geliştirme Projesi yarışmalarında; İl birinciliği, il ikinciliği, il üçüncülüğü ve il dördüncülüğü kazanılmıştır.
- 20 Nisan 2015 de Çorum'da yapılan Atletizm Bölge finallerine katıldık.
- 28/11/2015 Samsun Atletizm İl Temsilciliği 2015 Kros Ligi Finallerinde kazandığımız başarılarımız:
  - ❖ Yıldız Erkekler kategorisinde Samsun İl 2.liği.
  - ❖ Yıldız Kızlar kategorisinde Samsun İl 3.lüğü.
  - ❖ Küçük Erkekler kategorisinde Samsun İl 3.lüğü.
- ✓ 08/12/2015 Samsun İli Okullar Arası Kros İl Birinciliği yarışmalarında kazandığımız başarılarımız:
  - ❖ Yıldız Kızlar kategorisinde ferdi olarak İl 3.lüğü.

- ❖ Yıldız Kızlar kategorisinde takım olarak Samsun İl 3.lüğü.
- ✓ 15 Ocak 2016 tarihinde okulumuz öğrencileri Kocaeli'nde yapılan Bölge finallerinde Samsun'u temsil etmiştir.
- ✓ 05 Mart 2016 Samsun Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü Atletizm Geliştirme Projesi İl Birinciliği alanında kazandığımız başarılarımız:
  - ❖ Küçük Kızlar kategorisinde Samsun İl Birinciliği.
  - ❖ Küçük Erkekler kategorisinde Samsun İl Birinciliği.
  - ❖ Yıldız Kızlar kategorisinde Samsun İl İkinciliği.
- ✓ Okulumuz öğrencileri 12 Mart 2016 Cumartesi günü Çorum'da yapılan Bölge finallerine katılmış ve takım halinde bölge üçüncüsü olarak 24 Nisan'da Kastamonu'da yapılacak olan yarı final yarışmalarına gitmeye hak kazanmıştır.
- ✓ 22 Mart 2016 tarihinde Çarşamba'da düzenlenen Okullar arası Puanlı Atletizm yarışmalarında öğrencilerimiz 800 metrede il 3.sü, uzun atlama dalında İl 3.sü ve öğrencimiz fırlatma topu dalında İl 4.sü olmuştur.

Atletizm dalında başarı gösteren öğrencilerimiz İlçe Kaymakamlığımız ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından ödüllendirilmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün yürüttüğü 'Matecanik' projesi kapsamında, okulumuzda yapılan ayın matematik şampiyonu çalışmasında dereceye giren öğrencimize başarı belgesi verildi.



HACINAİPLİ ORTAOKULU  
OCAK AYI MATEMATİK ŞAMPİYONU

CEYDA ALTINOK

Elif ÖRSELOĞLU  
Matematik Öğretmeni

Gökhan DURCAN  
Okul müdürü



## OKULUN İLETİŞİM BİLGİLERİ

ADRESİ	Hacınaıplı Mahallesi Samsun / Canık
Tel. ve Fax No	0546 937 30 26
Elektronik Posta Adresi	<a href="mailto:729285@meb.k12.tr">729285@meb.k12.tr</a> – <a href="mailto:729276@meb.k12.tr">729276@meb.k12.tr</a>
Web Adresi	<a href="http://hacinaipliortaokulu.meb.k12.tr/">http://hacinaipliortaokulu.meb.k12.tr/</a> hacinaipliilkokulu.meb.k12.tr

## KURUMUMUZDA GÖREV YAPAN OKUL MÜDÜRLERİ

SN	Adı Soyadı	Görev Yaptığı Yıllar
1	Şenol ŞENYER	2000 – 2005
2	Hasan OKŞAK	2005 - 2010
3	Yunus YAZIM	2010 -2011
4	Yücel TURAN	2011-..2014
5	Celal BOZ	2014- 2019
6	Numan AYDOĞAN	2019 - 2022

## OKULUMUZUN SON FOTOĞRAFLARI











### ÇARPIM TABLOSU

1x	2x	3x	4x	5x
1x1=1	2x1=2	3x1=3	4x1=4	5x1=5
1x2=2	2x2=4	3x2=6	4x2=8	5x2=10
1x3=3	2x3=6	3x3=9	4x3=12	5x3=15
1x4=4	2x4=8	3x4=12	4x4=16	5x4=20
1x5=5	2x5=10	3x5=15	4x5=20	5x5=25
1x6=6	2x6=12	3x6=18	4x6=24	5x6=30
1x7=7	2x7=14	3x7=21	4x7=28	5x7=35
1x8=8	2x8=16	3x8=24	4x8=32	5x8=40
1x9=9	2x9=18	3x9=27	4x9=36	5x9=45
1x10=10	2x10=20	3x10=30	4x10=40	5x10=50
6x	7x	8x	9x	10x
6x1=6	7x1=7	8x1=8	9x1=9	10x1=10
6x2=12	7x2=14	8x2=16	9x2=18	10x2=20
6x3=18	7x3=21	8x3=24	9x3=27	10x3=30
6x4=24	7x4=28	8x4=32	9x4=36	10x4=40
6x5=30	7x5=35	8x5=40	9x5=45	10x5=50
6x6=36	7x6=42	8x6=48	9x6=54	10x6=60
6x7=42	7x7=49	8x7=56	9x7=63	10x7=70
6x8=48	7x8=56	8x8=64	9x8=72	10x8=80
6x9=54	7x9=63	8x9=72	9x9=81	10x9=90
6x10=60	7x10=70	8x10=80	9x10=90	10x10=100

### SAYILAR

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100







**Okulun Mevcut Durumu:** Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: CANİK	
Adres:	Hacinaipli Mah. No:55 Canik/SAMSUN	Coğrafi Konum (link)*:	Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.
Telefon Numarası:	0546 937 30 26	Faks Numarası:	yok
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:729285@meb.k12.tr">729285@meb.k12.tr</a> 729276@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://hacinaipliilkokulu.meb.k12.tr">hacinaipliilkokulu.meb.k12.tr</a> <a href="http://hacinaipliortaokulu.meb.k12.tr">hacinaipliortaokulu.meb.k12.tr</a>

<b>Kurum Kodu:</b>	729276 – 729276		<b>Öğretim Şekli:</b>	TAM GÜN	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 05/10/2001</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	19	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	77	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	14
	Erkek	86		Erkek	1
	<b>Toplam</b>	163		<b>Toplam</b>	15
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:16		<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:16	
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	:15		<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:0	
			<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	4	

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu** ( Kadrolu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir. )

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
<b>Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı</b>	2	0	2
<b>Sınıf Öğretmeni</b>	0	4	4
<b>Branş Öğretmeni</b>	1	8	9
<b>Rehber Öğretmen</b>	0	0	0
<b>Okul Öncesi Öğretmeni</b>	0	1	1
<b>İdari Personel</b>	0	0	0
<b>Yardımcı Personel</b>	1	1	2
<b>Güvenlik Personeli</b>	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	4	14	18

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler** ( Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir. )

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	20	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	510	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6276			
Okul Kapalı Alan (m2)	510			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2500			
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)	0			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	19	15	34	5. Sınıf	11	9	20
1. Sınıf	4	8	12	6. Sınıf	11	4	15
2. Sınıf	9	9	18	7. Sınıf	8	12	20
3. Sınıf	7	16	23	8. Sınıf	4	6	10
4. Sınıf	4	7	11				
TOPLAM	43	55	98	TOPLAM	34	31	65

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	800 TL	4,26 TL
2023	7700 TL	7700 TL

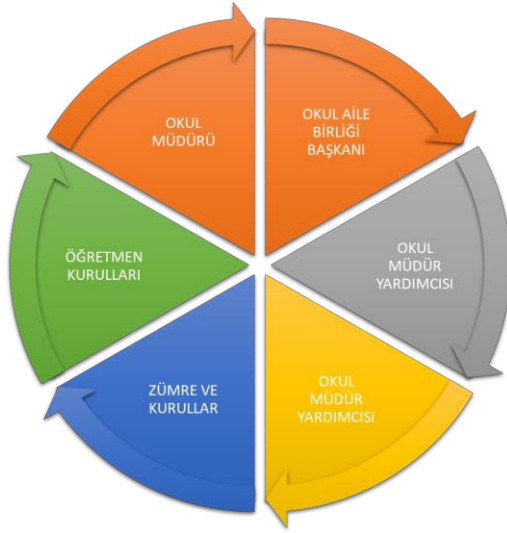
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Kesinlikle Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” , “ Katılmıyorum” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

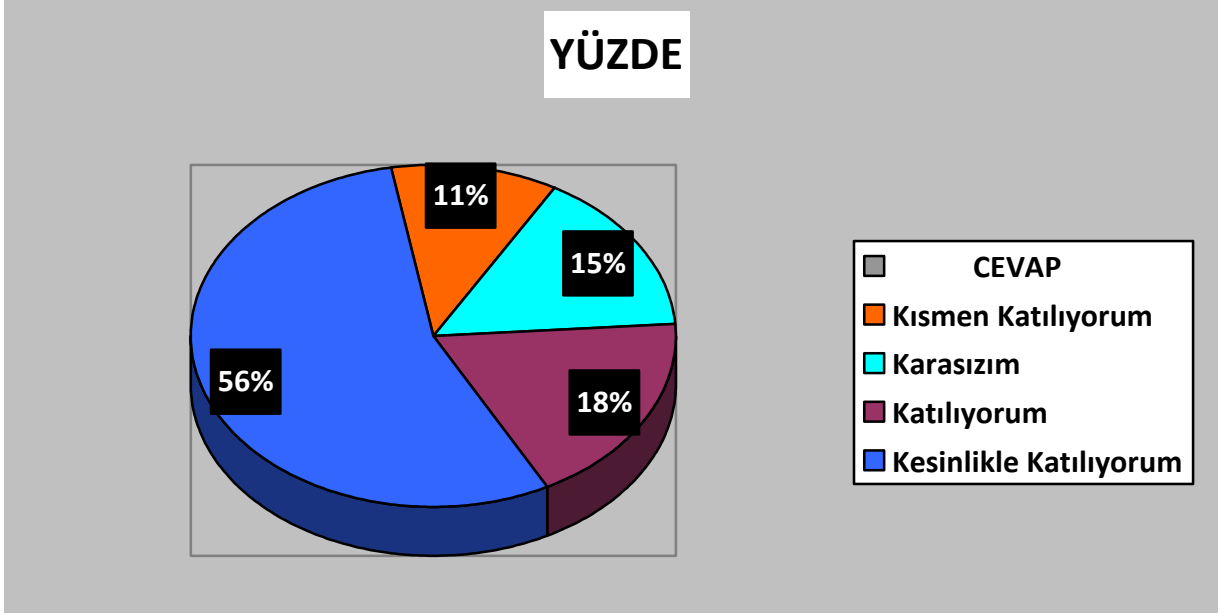


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

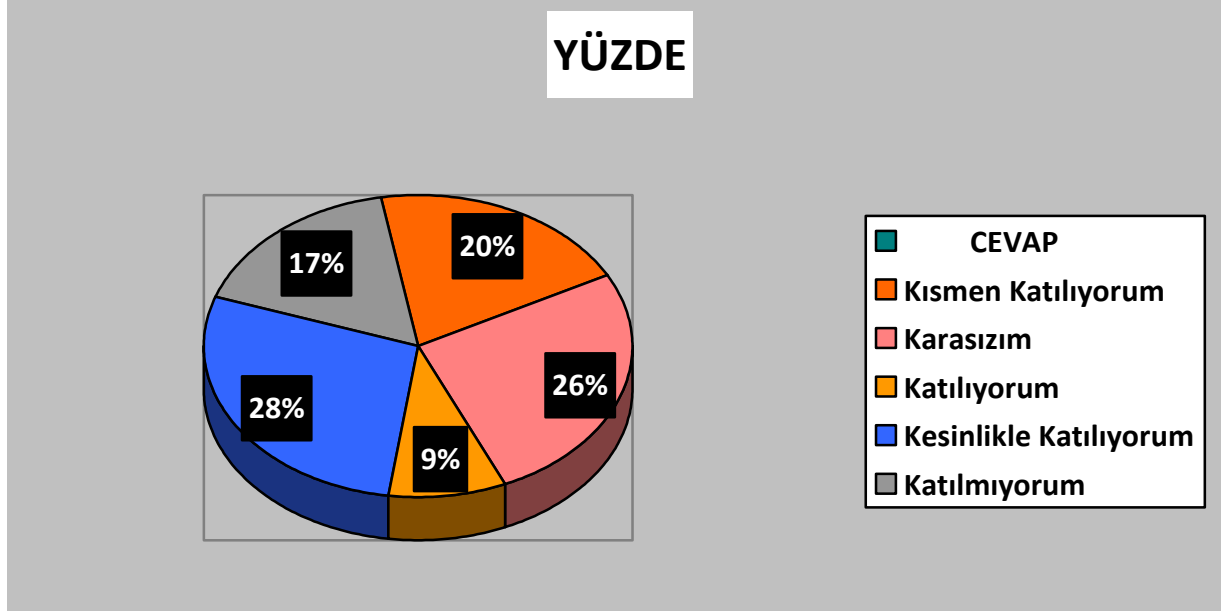
Okulumuzda toplam 163 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 92 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.





**Şekil 1:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %54’sı Kesinlikle Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 2:** Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

“Okulun binası ve diğer fiziki mekanları yeterlidir” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %28’si Kesinlikle Katılıyorum, %17 Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

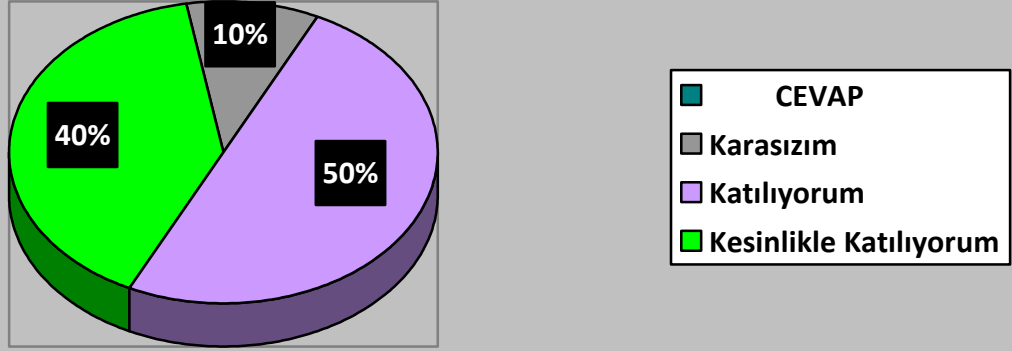
Öğrencilerin katıldıkları ankete verdikleri tüm cevapların oranların aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%56	%18	%15	%11	
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%35	%30	%25	%5	%3
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%30	%25	%12	%14	%19
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%40	%30	%10	%10	%10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%76	%4	%8	%8	%4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%30	%33	%17	%9	%11
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%47	%20	%10	%8	%5
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%45	%15	%18	%13	%9
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%73	%9	%4	%6	%8
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%55	%22	%9	59	%5
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%28	%9	%26	%20	%17
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%62	%20	%5	%5	%8
13	<b>Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</b>	<b>%33</b>	<b>%15</b>	<b>%11</b>	<b>%9</b>	<b>%12</b>

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 15 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.

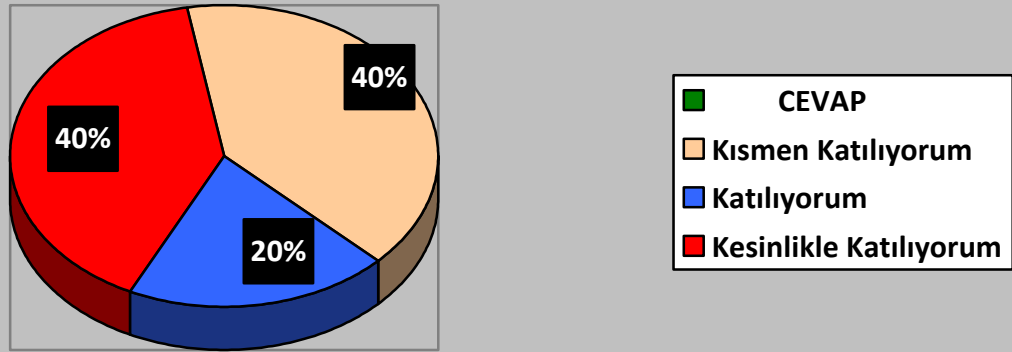
## YÜZDE



Şekil 1: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenimizin %50’i Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

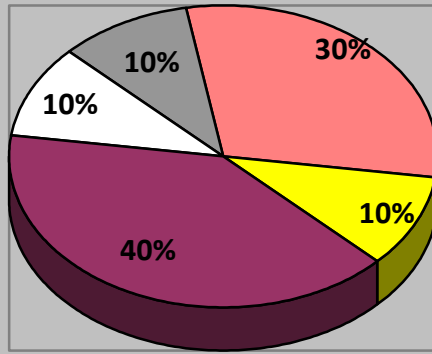
## YÜZDE



Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenimizin %40’ı Kesinlikle Katılıyorum, %40’ı Kismen Katılıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

## YÜZDE



Şekil 3: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 10 öğretmenimizin %10’ı Katılmıyorum yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmenlerin katıldıkları ankete verdikleri tüm cevapların oranların aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

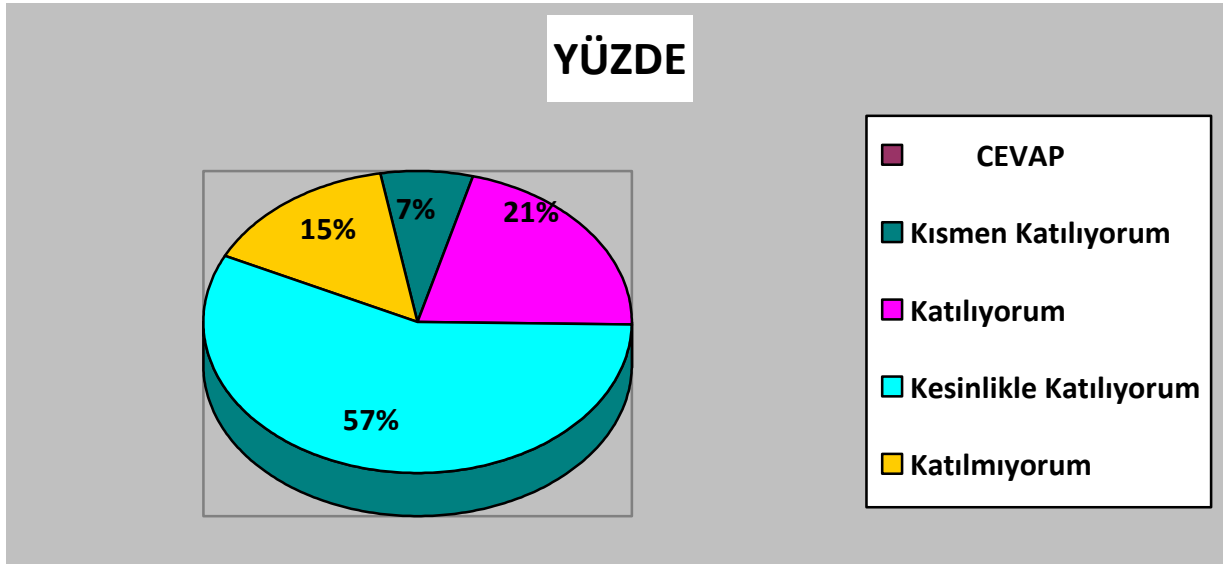
Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısım Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%40	%50	%10		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%60	%40			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%40	%50		%10	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%50	%50			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%30	%50		%20	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%40	%20		%40	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%40	%10	%10	%30	%10
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%60	%20	%20		
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%20	%70	%10		
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%50	%40		%10	

11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%50	%50		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%20	%60	%20	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%30	%60	%10	

### Veli Anketi Sonuçları:

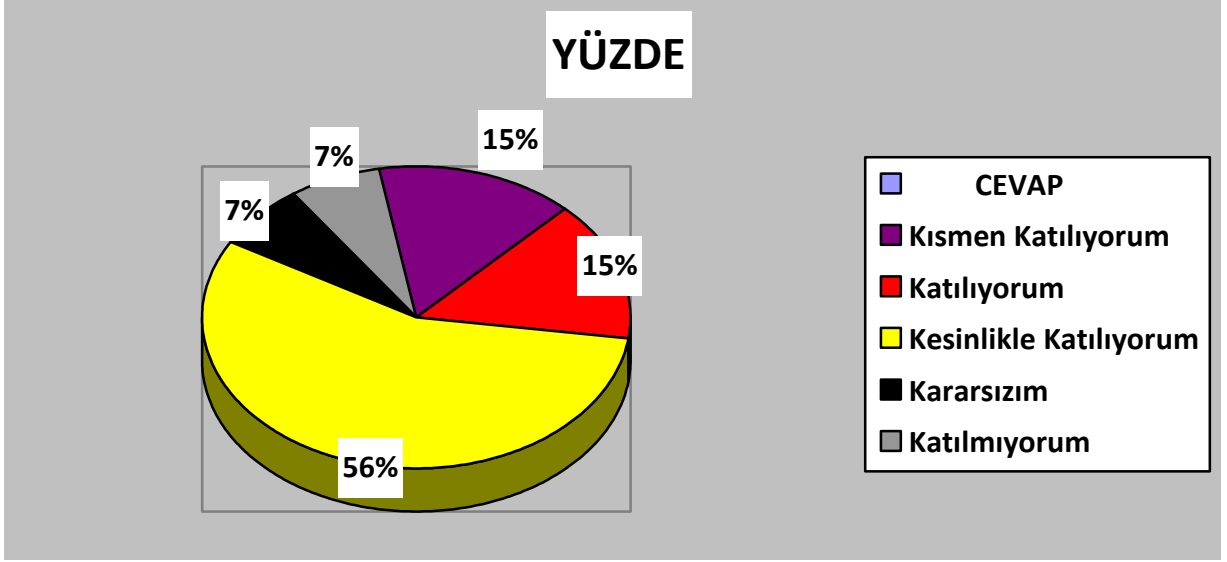
Okulumuzda toplam veli sayısı 120 olup, veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 56 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



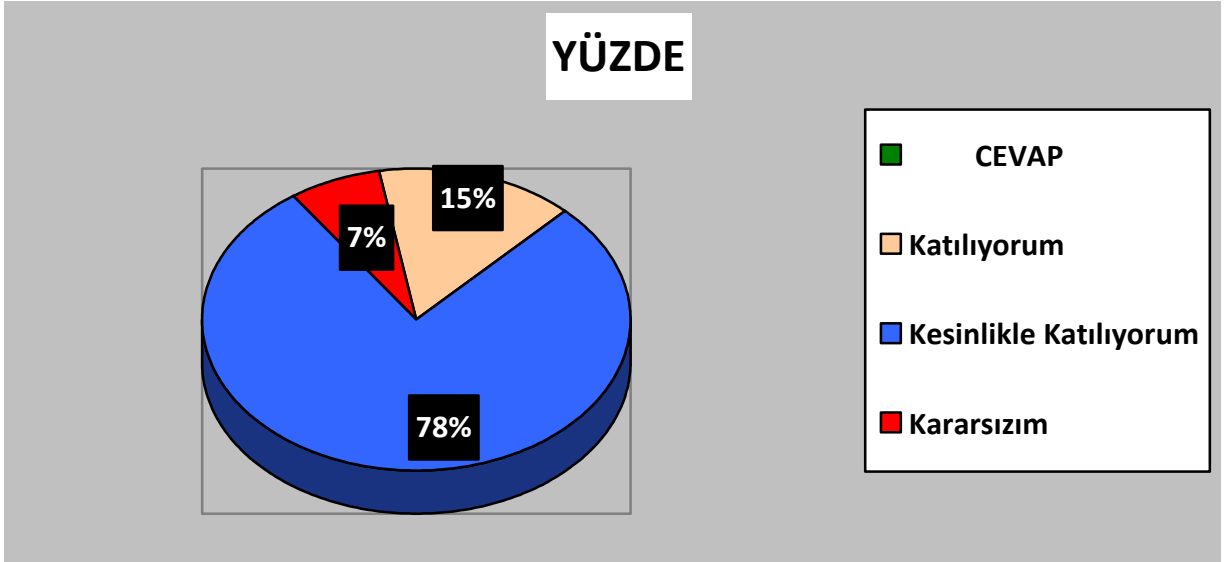
Şekil 1: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %85’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 2: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Okul her zaman temiz ve bakımlıdır” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %56’sı “Kesinlikle Katılıyorum” yönde görüş belirtmişlerdir.



**Şekil 3: Velilerin Ulaşabilme Seviyesi**

“Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %93’ü olumlu yönde görüş belirtmişler, %7 ‘si kararsız olduklarını belirtmiştir.

Velilerin katıldıkları ankete verdikleri tüm cevapların oranların aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%57	%21		%7	%15
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%85	%15			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%42	%21	%15	%7	%15
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%28	%28	%28		%16
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%49	%21	%15	%15	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%50	%28	%15		%7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%72	%21			%7
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%28		%21	%35	%16
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	%77	%15	%8		
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%28	%28	%21	%15	%8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%56	%15	%7	%15	%7
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%30	%7	%21	%21	%21
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%40	%15	%15	%15	%15

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

( Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir.

Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir.

Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

### **Güçlü Yönler**

<b>Öğrenciler</b>	Sportif ve kültürel etkinliklere katılım oranı TÜBİTAK, yerel ve ulusal projelere katılım oranı Devamsızlık oranları Yenilik ve gelişmelere açık olması
<b>Çalışanlar</b>	Kurum kültürü Ekip ruhu Proje tabanlı etkinlikler Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler Genç ve Dinamik bir kadroya sahip olunması
<b>Veliler</b>	Etkinliklere katılım ve teşvik Velilerin okula ve okul yönetimine yaklaşımları. Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın sağlanması.
<b>Donanım</b>	Akıllı tahta Her Sınıfta bir bilgisayarın öğretmenlerin kullanımına sunulması



	Güçlü internet ağı
<b>Bütçe</b>	Okul Aile Birliği Hayırsever destekleri Kurum ve Kuruluşlardan Yapılan Bağılar
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik, liyakat, anlayış, adalet ve doğruluk
<b>İletişim Süreçleri</b>	İletişim ağları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Sportif ve sosyal etkinliklere elverişli mekân Oyun bahçesi

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Akademik başarının düşük olması. Teknolojinin olumsuz etkileri ve öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisi. Çevre faktörleri Yabancı dil yetersizliği Sosyal alan yetersizliği İlçe ve İl merkezine uzaklık Okul Öncesi taşımali eğitimin olmaması Taşımali gelen öğrencilerin Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılamaması.
<b>Veliler</b>	Velilerin Eğitim Seviyesinin Düşük olması Velilerin ekonomik durumlarının zayıf olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Farklı derslik, spor salonu, laboratuvar olmaması Okulun ilçe ve il merkezine uzaklığı Sosyal etkinlik alanlarının kısıtlı olması İlk ve ortaokulun birada olması
<b>Donanım</b>	Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyi Donanım malzemesinin yeterlilik düzeyi
<b>Bütçe</b>	Bütçe dağılımı Okulunun kantin v.b ekonomik kaynaklara sahip olmaması.
<b>Çalışanlar</b>	Destek Personel sayısı yetersiz Öğretmenlerin gidiş-geliş yapıyor olması. Okulun Rehber Öğretmen kadrosunun olmaması.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okulun sabit telefon hattının olmaması

## Dışsal Faktörler\*

( Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe millî eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayırımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir.

FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

### **Fırsatlar**

Politik	Okul öncesi eğitime verilen önem Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler FATİH projesi doğrultusunda teknolojik imkanlarının artırılması
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynak Hayırseverler Eğitime destek payının yüksek olması
Sosyolojik	Köklü bir üniversitenin varlığı İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlik
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi Teknolojiye erişimin artırılması EBA Bilişim Ağının yaygın olarak kullanılması. Fiber İnternet Ağının Kullanılması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliği
Veliler	Küçük bir yerleşim yeri olması nedeniyle iletişimin rahat olması Velilerin çoğunluğunun başarıya arzulu olması. Okulda gerçekleştirilen sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımın ve desteği yoğun olması

### **Tehditler**

Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin

	maliyeti Velilerin ekonomik gelir seviyelerinin düşük olması
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri Köyün il ve ilçe merkezine uzaklığı
Teknolojik	Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar Mevzuat değişiklikleri
Ekolojik	Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<b>Okullaşma Oranı</b>	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
<b>Okula Devam/ Devamsızlık</b>	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
<b>Okula Uyum, Oryantasyon</b>	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
<b>Hayat boyu Öğrenme</b>	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	İstihdam Edilebilirlik ve yönlendirme	Taşıma ve servis
		Temizlik, Hijyen
		Donanım

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık, okulöncesi eğitimin zorunlu olması ve taşıma kapsamına alınması.
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi, kırsal alanlardaki özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin, aynı durumda olan öğrencilerle eğitim almalarının sağlanması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim ve öğretim hizmetleri
3	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okuma kültürü
6	Okul güvenliği
7	Yabancı dil yeterliliği
8	Sınav kaygısı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Normal Eğitim
5	Projelerin sürdürülebilirliği
6	İstatistik ve bilgi temini

# HACINAİPLİ İLK/ORTAOKULU 2019-2023 STRATEJİK PLANI ÜÇÜNCÜ BÖLÜM MİSYON, VİZYON, TEMEL DEĞERLER

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ \*

Milli Eğitim Temel Kanununda yer alan genel ve özel amaçlara uygun olarak; Sağlam karakterli, dürüst, kuvvetli, vatan ve millet sevgisine sahip, insani milli ve ahlaki değerlerle donanmış, okuyan, inceleyen, araştıran, milli ve evrensel değerleri tanıyan benimseyen, sorgulayıcı, kendi ayakları üzerinde durabilen, kendi düşüncelerini savunurken başkalarının düşünce ve haklarına saygı gösteren, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan öğrenciler yetiştirmek.

## VİZYONUMUZ \*

Türk Milli Eğitim sisteminin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda; öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bilgili, becerili ve iyi bir ahlaka sahip nitelikli öğrencilerin yetiştirildiği, tercih edilen bir okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

1. Eleştirel ve analitik düşünme gücüne sahip olmak için gereken tüm çabayı gösteririz.
2. Hedefler doğrultusunda sürekli ve yeniden öğrenme çabasıyla bilgi toplama yollarını araştırırız.
3. Yaratıcı çözümleri alışılmış çözümlerin üzerinde tutup sorunlara yaratıcı ve yapıcı çözümler üretme çabası içindeyiz.
4. Bilgiyi gelişimin, yetkinliğin ve saygınlığın kaynağı olarak görürüz.
5. Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanıp bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamımıza yansıtabiliriz.
6. Çalışanlarımızın gelişiminin bizim gelişimimiz olduğuna inanırız.
7. Okulumuzdaki her çalışanın gelişmesi için ortamlar hazırlarız.
8. Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
9. Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
10. Öğrenci, veli ve toplumun beklentilerini karşılayacak bir gelişimin yanındayız.
11. Tüm çalışanların gelişmesi için fırsat eşitliği sağlarız.
12. Çalışanları tanır; onların yeteneklerini geliştirir, fikirlerine değer veririz.
13. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veririz.
14. Ar-ge çalışmalarına önem veririz.
15. Gelişimde bilimsellik ve akılcılığı temele alırız.
16. Okulumuzda yapılan çalışmaların ülkemize ve insanlığa katkı getireceğine inanırız.
17. Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.
18. Yaşamın her boyutunda etkin olarak yer almayı ve zamanı iyi kullanmayı temele alırız.
19. İlişkilerinde; dürüstlüğü, güveni, hoşgörüyü esas alan ve etkili iletişim kurabilen bireyler olmayı tercih ederiz.
20. Kendisiyle barışık, sağlıklı bir güven duygusu ve özdenetim geliştirmiş bireyler olmayı yeğleriz.
21. Paylaşarak gelişeceğimizin bilinciyle işbirliğini işbölümünden üstün tutarız.

22. Estetik duygumuzu-görüşümüzü geliştirerek bunu yaşamımıza yansıtabiliriz.
23. Anadilimizin ve evrensel dillerden Fransızca ve İngilizcenin etkili biçimde kullanılmasını amaçlarız.
24. Kendi toplumsal değerlerimizin evrensel değerler içindeki önemini görüp bu değerlerin gelişimi konusunda mücadele edebiliriz.
25. Kendimize ve insanlığa karşı sorumluluklarımızı yerine getirip doğal çevreyle uyum içinde yaşayabiliriz.

**HACINAİPLİ**  
**İLK/ORTAOKULU**  
**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**  
  
**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**  
**AMAÇ, HEDEF VE**  
**EYLEMLER**



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler ve eylemler yer almaktadır.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime erişmesini sağlamak. Hayat Boyu Öğrenme kapsamında okulumuzda açılacak kurs ve faaliyetlerin sayısını arttırmak

### *Stratejik Hedef 1.1.*

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	65	70	75	72	83	85
PG.1.1.b	Örgün eğitimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) İlkokul - Ortaokul	4	2	1	0	0	0
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	80	85	90	92	95	100

	(%)						
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4	2	1	0	0	0
<b>PG.1.1.e.</b>	Anasınıfı Devamlı Öğrenci Sayısı (%)	70	75	77	78	80	82
<b>PG.1.1.f.</b>	Velilere yönelik yapılan rehberlik çalışması sayısı. ( Seminer Çalışması)	2	4	5	6	8	10
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayat Boyu Öğrenme kapsamından açılan toplam kurs sayısı	1	1	2	2	2	3
<b>PG.1.1.i.</b>	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında kurslara katılım oranı (%)	%10	%13	%15	%17	%18	%20

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin Okul Öncesi Eğitime tam katılımlarının sağlanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.	Müdür Yardımcısı	
<b>1.1.5</b>	Anasınıfı eğitiminin, eğitimde devamın önemi ve getirileri hakkında velilere ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim yılında 2 kez yapılması planlanmıştır.
<b>1.1.6</b>	Öğrenci velilerine yönelik Okul Öncesi Eğitimin Önemi, Oryantasyon Eğitiminin Önemi, Aile İçi İletişimin önemi konularında seminer çalışması gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim yılında 2 kez yapılması planlanmıştır

<b>1.1.7.</b>	Hayat Boyu Öğrenme faaliyetleri kapsamında okulumuzda açılacak kurslara katılımı arttırmak için velilere yönelik bilgilendirme çalışması yapılacaktır.	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Her yıl Eylül ve Ekim ayında bilgilendirme yapılacaktır.
---------------	--	---------------------------------	--

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### STRATEJİK AMAÇ 2.

Eğitim öğretim sürecinde, öğrenme kazanımları sağlayacak yeterlilikteki öğretmenler yoluyla, öğrencileri üst öğrenime ve hayata hazırlayacak ortam sağlayarak, girişimci, düşünme becerisi gelişmiş sağlıklı bireyler yetiştirmek.

#### 2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

**Stratejik Hedef 2.1.** Merkezi sınavlarda, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerde başarı oranını artırmak, rehberlik hizmetlerini etkin kullanmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%60	%63	%67	%70	%75	%85
PG.2.1.b	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%48	%51	%55	%58
PG.2.1.c	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	5	7	8
PG.2.1.d	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	80	122	125	129	135	140
PG.2.1.e	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	5	7	8	9	11	12
PG.2.1.f	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	6	8	9	11	13	14
PG.2.1.h	Mesleki Yönlendirme için yapılacak seminer çalışmaları.	1	2	3	3	4	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	
2.1.2	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi	Her yıl en az 2 rehberlik çalışması yapılacaktır.
2.1.3	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	
2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	
2.1.5	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	
2.1.6	Mesleki yönlendirme çalışmaları daha aktif olarak gerçekleştirilecektir.	Okul yönetimi Sınıf Rehber Öğretmeni	Her yıl en az 2 seminer çalışması yapılacaktır.
2.1.7	Ders Araç gereçlerinin ve teknolojinin yaygın kullanımı için tüm öğretmenler teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,**

**İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)**

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	1	2	2	3	4	5
PG.2.2.b	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%90	%92	%95	%98	%100	%100
PG.2.2.c	Yetiştirme Kurslarına Katılım Oranı	%85	%57	%70	%80	%85	%95
PG.2.2.d	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%75	%50	%40	%30	%20	%10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrenciler bilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılında en az 2 kez seminer çalışması yapılacaktır.
2.2.2	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecek,	Müdür Yardımcısı	Yılda 2 kez
2.2.3	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yılda 2 kez

2.2.4	Taşınmalı öğrencilerin kurslara katılımını sağlamak için veli ziyaretleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Branş Öğretmenleri	
2.2.5	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yılda 2 kez
2.2.6	Bulunduğu çevrede yer alan üst öğrenim kurumlarına tanıtıcı geziler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yılda en az bir kez gezi düzenlenecektir.

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir. Okulumuzun mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun hale getirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Taşınmalı Eğitimde kullanılan araçlardan memnuniyet oranı (%)	%60	%65	%70	%80	%85	%90
PG.3.1.b	Yapılan tadilat sayısı	2	3	3	4	5	6
PG.3.1.c	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	3	4	5	6	7
PG.3.1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%80	%85	%85	%90	%95	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1. 1.	Okul servislerinin denetimi yapılacaktır. Öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecektir.	Okul Yönetimi	
1.1. 2	Taşımali Eğitimi gerçekleştiren araç şoförleri ile düzenli görüşmeler yapılarak taşımali öğrencilerin düzenli ve rahat bir şekilde okula gidiş- gelişleri sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	
1.1. 3	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır. Okulda temizlik alanında her yıl bir proje uygulamaya konulacaktır.	Okul Yönetimi	
1.1. 4	Yardımcı personele yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	
1.1. 5	Okulumuzdaki tüm paydaşlarımıza yönelik olarak temizlik temalı bilgilendirme toplantısı yapılması sağlanacaktır. (Sağlık İl Müdürlüğü)	Okul Yönetimi	
1.1. 6	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde kişisel gelişim alanında seminer çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	
1.1. 7	Okulun fiziki şartlarını en iyi duruma getirebilmek için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	
1.1. 8	Sınıf temizlikleri konusunda görevli personeller gerekli çalışmaları yapacak ve sınıflarda, okulda eksik olan temizlik malzemeleri anında temin edilecektir.		

**Stratejik Hedef 3.2.** İhtiyaca yönelik beşeri altyapının sağlanması ile mevcut insan kaynaklarının ve yönetiminin niteliğini geliştirmek.

### a. Beşeri Alt Yapı



No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.2.a	Mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	5	8	9	10	12	14
PG.3.2.b	Ücretli öğretmen sayısı	1	0	0	0	0	0
PG.3.2.c	Mevcut personel(şef, memur. yrd hiz) sayısı.	2	2	2	2	2	2
PG.3.2.d	İhtiyaç duyulan personel(şef, memur. yrd hiz) sayısı.	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.e	Yüksek Lisans eğitimini tamamlayan personel sayısı	0	0	1	1	1	2

### 3.3. Yönetim ve Organizasyon:

**Stratejik Hedef 3.3.** Kurumsal yapımızı yönetim anlayışıyla yenilemek, eğitim sistemi aktörlerinin katılımcı bir yaklaşımla karar alma süreçlerine dahil etmek.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar	Hedef				
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
3.3.a	Okul memnuniyet oranı %	%85	%88	%90	%100	%100	%100
3.3.b	Velilere yapılan toplantı sayısı	3	4	4	5	5	7
3.3.c	Toplantıya katılım oranı %	%60	%62	%65	%70	%74	%80
3.3.d	Velilere verilen seminer sayısı	2	3	4	4	5	5
3.3.e	Evlerinde ziyaret edilen veli sayısı	6	10	15	18	20	23

### 3.4. Enformasyon Teknolojilerinin Kullanımının Artırılması:

**Stratejik Hedef 3.4.** Bilgi toplumuna geçiş sürecinde eğitimde bilgi teknolojisinin kullanımını yaygınlaştırmak.

Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar	Hedef				
		2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	Okulun web sitesinin ziyaret edilme sayısı %	%35	%40	%60	%65	%68	%70
2	Okulun web sitesinde yapılan haber sayısı	115	135	160	170	187	195
3	Okulun web sitesinde yapılan duyuru sayısı	15	25	30	40	50	70

**HACINAİPLİ**  
**İLK/ORTAOKULU**  
**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**  
**BEŞİNCİ BÖLÜM**  
**MALİYETLENDİRME**

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5000	5200	5300	5400	5500	26400
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	5000	5200	5300	5400	5500	26400

**HACINAİPLİ  
İLK/ORTAKULU  
2019-2023  
STRATEJİK PLANI  
ALTINCI BÖLÜM  
İZLEME VE  
DEĞERLENDİRME**

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarımızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz. ÖĞRENCİ ANKETLERİ 2 ADET**

HACINAİPLİ İLKORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

(Öğrenci)

Hacinaipli İlk Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngörütüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeler büyük önem taşımaktadır. Anketle yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç; kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DEREJESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	X				
2	Okul müdürlüğü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.				X	
3	Okulun rehberlik servisinde yerince yararlanabiliyorum.	X			X	
4	Okula iktidatımız öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.				X	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.				X	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	X				
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işleminde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.		X			
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.			X		
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderbiliyorum.	X				
10	Okulun içi ve dışı temizdir.				X	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	X			X	
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	X				
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	X				

(öğrenci)

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Yarışmalarda 1. olmak	Okulumuzda Spor Salonu olsa daha iyi olur
2	Sınıfları temiz tutmak	Okulumuzda da alışveriş Salonu veya odası olsa
3	Okulumuzda gezeye gilmemize	Okulumuzda diğer emeklerimize karşılık mükafatın oku
4	Her öğrenciyi dışarıya belge verelim	Okulumuzda bütün teminatlara da daha iyi olur
5		

  
Abul Muhiyin



## HACINAİPLİ İLKORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

(Öğrenci)

Hacınaipli İlk/ Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumunuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DEREJESİ				
		Kesinlikle Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Kısmen Katlıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula iletişiminiz öneri ve istekleriniz dikkate alınır.					
5	Okulda kendinizi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarınızı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

(Öğrenci)

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Spor salonu yok	
2	Bilgisayar salonu yok	
3		
4		
5		

  
Selim Akdemir

**ÖĞRETMEN ANKETLERİ 2 ADET**

## HACINAİPLİ İLKORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

*Hacinaipli* Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katılımlarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngörülüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

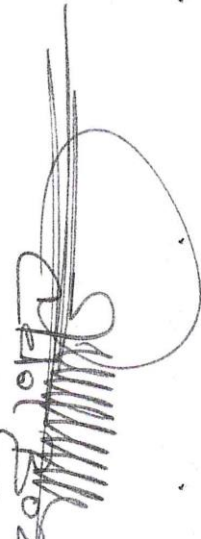
Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlarken sizlerin görüşleriyle soruları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

*Hacinaipli*  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DEREJESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	X	X			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	X	X			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	X	X			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	X	X			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirmeye imkân tanımaktadır.	X	X			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	X	X			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	X	X			
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	X	X			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	X	X			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	X	X			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşıyor.	X	X			
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	X	X			
13	Alanımıza ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	X	X			

( Öğretmen )

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Projeler ürettik ve uyguladık.	
2	Deris dışı eğretiler çalışmalarını yaptık.	
3		
4		
5		

  
Okul Müdürü

## HACINAİPLİ İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “ÖĞRETİMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katılımlarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngörülüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

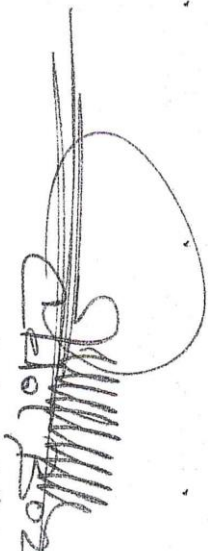
Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumunuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle soruları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve gözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katılımlarınız için şimdiden teşekkür ederim.

  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DEREJESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.			X		
2	Kurumdaki tüm duvarlar çalışanlara zamanında iletilir.		X			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastir.				X	
4	Kendimi, okulun değeri bir üyesi olarak görürüm.				X	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.				X	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.		X			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					X
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.				X	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.				X	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.				X	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.				X	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.				X	
13	Alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.				X	

( Öğretmen )

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönleriniz	Olumsuz (başarısız) yönleriniz
1	Pozitif çalışma ortamı	Öğretimin değerlendirilmesi konusunda öğretmen görüşlerine değer verilmesi ve bundan kaynaklı öğretmene gereksiz iş yükü.
2		
3		
4		
5		

  
Okul Müdürü

## HACINAİPLİ İLKORTAOKULLU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Hacinaipli İlk Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngörülüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlarken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Gözetilmez  
Okul Müdürü

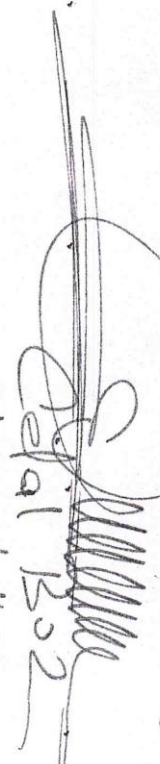
#### MADDELER

Sıra No	MADDELER	KATILMA DEREJESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	Okula iletişim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşleriniz dikkate alınır.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	Çocuğumun okulumu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



(Veli)

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	YOK	Küçümüzün Serfisi yok.
2	Yok	Okulumuzun Temelhanesi yok.
3	yok	Okulumuzun Spor Salonu yok.
4	yok	Okula giderken zorluk yaşıyoruz.
5	yok	Okula giderken bisikletlerden gidemiyoruz.

  
Sefal B02  
Okul Müdürü



(Veli)

## HACINAİPLİ İLK/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

### “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Hacinaipli İlk/Ortaokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular; paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik plan hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

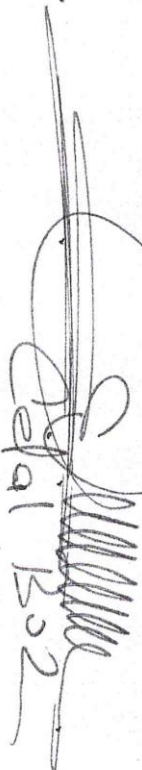
Göral BOZ  
Okul Müdürü

#### KATILMA DEREJESİ

Sıra No	MADDELER	KATILMA DEREJESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	X				
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	X				
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	X				
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	X				
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	X				
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	X				
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimize dikkate alınır.	X				
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	X				
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştuğum düşünüyorum.	X				
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	X				
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	X				
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	X				
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	X				

(Veli)

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşlerimiz.	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	
1	Öğretmenlerimizden	Çalıtmanımız
2		
3	Sadece biz çyeller	okulak çal destek elemanıyar
4		
5	Humı ordı mızderimizce	Teşke, edmiz

  
Sefal B.02  
Okul Müdürü

**T.C.**  
**CANIK KAYMAKAMLIĞI**  
**Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**  
**Hacınaıpli İlk/OrtaOkulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı”**  
**Stratejik Plan Üst Kurulu Onayı**

**Karar No : 02**

**Tarih : 03/12/2019**

2018/16 sayılı genelge eki hazırlık programı, Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı, Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı kapsamında hazırlanan Müdürlüğümüz “2019-2023 Stratejik Planı”nı aşağıda isim ve unvanları belirtilen **Hacınaıpli İlk/Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı Üst Kurulu”** üyelerince uygun bulunma hususu;

İmza

Numan AYDOĞAN  
Okul Müdürü

İmza

Gökhan DURCAN  
Müdür Yardımcısı

İmza

Fatih ÖZTÜRK  
İngilizce Öğretmeni

İmza

Emine TEKEL  
Okul Aile Birliği Başkanı

İmza

Hasan ÇETİN  
Okul Aile Birliği Üyesi

2008/16 sayılı genelge eki hazırlık programı, Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı, Samsun İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı ve Canik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı kapsamında hazırlanan Müdürlüğümüz “2019-2023 Stratejik Planı” “**Hacınaıpli İlk/Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı Üst Kurulu”** üyelerince 03.12.2019 tarihinde imzalanarak uygun bulunmuştur.

**Bilgilerinize arz ederiz.**